

DATA: 24.01.2025

ESTÁGIO CURRICULAR (M/F) – ASSISTENTE COMERCIAL – F CAMARA - OEIRAS**Refª. do GIP/janeiro2025/19****DATA-LIMITE PARA CANDIDATURA: Urgente.****Descrição**

És apaixonado pela área do Marketing? Queres fazer parte de uma equipa experiente, com um ambiente dinâmico, repleto de aprendizagem e oportunidades a nível internacional? Se a tua resposta foi sim, esta oportunidade de estágio é para ti.

Sobre a FCamara

Na FCamara ajudamos as organizações a inovar nos seus negócios, servir melhor os seus clientes e stakeholders, a serem mais eficientes e sustentáveis. Fazemos isto através de um ecossistema de tecnologia e inovação com +1600 pessoas, a que chamamos #OrangeTeam, presentes no Brasil, Europa, Reino Unido e Emirados Árabes.

Formamos uma verdadeira comunidade de consultores, desenvolvedores, engenheiros e analistas, que co-criam e implementam soluções que ajudam a evoluir ou mesmo transformar os negócios dos nossos clientes.

Valorizamos a competência, a diversidade e o protagonismo. Por isso, promovemos o Lifelong Learning, estimulando cada membro da equipa procurar a excelência através da sua realização pessoal e profissional.

Focamo-nos em servir médias e grandes organizações privadas nos setores do Retalho e Consumo, Finanças e Seguros, Saúde, Indústria e Logística. Para estes segmentos, dispomos de competências nas áreas de Engenharia de Software, E-commerce e Marketplace, Inovação, Dados e IA, Hiperautomação e Cloud Computing.

Em Portugal, temos um escritório de negócios no World Trade Center Lisboa e o nosso Centro de Operações para a Europa está sediado em Leiria. O nosso HQ global está em São Paulo, Brasil. Além disto estamos presentes no Reino Unido.

Estágio Curricular - Assistente Comercial**Sobre a Oportunidade**

Estamos à procura de uma pessoa com energia, iniciativa, disposição e agilidade ao aprender para integrar nossa equipa como Estagiário Comercial.



É para mim?

Um dos aspetos mais interessantes da atividade comercial é que **não há preconceitos sobre sua formação**.

Na FCamara ajudamos médias e grandes empresas na Europa a **concretizarem seus objetivos de negócio por meio de inovação e tecnologia**.

As pessoas envolvidas na área de Negócios são essenciais neste processo. Elas que **mapeiam, entendem, e ajudam a modelar o caminho de solução** para os desafios específicos dos nossos Clientes.

Como empresas são feitas por pessoas, ao fazer isto, nós também contribuimos positivamente para que os **profissionais e executivos que nos contratam** também atinjam seus objetivos.

A atividade comercial B2B é, essencialmente, uma atividade que envolve gente. Por isto, esta é uma atividade democrática.

Há brilhantes profissionais comerciais oriundos das mais diversas áreas: Gestão, Economia, Engenharia, Psicologia, Direito.

Em contato direto com a Direção e com seus futuros colegas de Marketing e Relacionamento com Cliente, você irá aprender aspectos relacionados ao **planeamento, gestão e execução da atividade comercial consultiva**.

Em um dia normal, vais:

- Ajudar a manter nosso governance comercial atualizado e íntegro no CRM Salesforce
- Coletar informações e dados de segmentos, geografias e empresas como parte do nosso processo de planeamento comercial
- Contribuir para otimizar e simplificar nosso processo e práticas de negócios para assegurar uma experiência de impacto positivo para nossos Clientes e contatos
- Participação na discussão de estratégias comerciais e na elaboração de propostas para clientes novos e da base

Para esta posição é fundamental que o candidato(a):

- Tenha um perfil com ambição – sabe que está no início da viagem, quer crescer e está disponível para fazer parte da construção de um projeto;
- Traga uma postura proativa, tomando a iniciativa e sem receio de errar;



- Disponha de excelentes habilidades de comunicação verbal e escrita em Português e Inglês. Espanhol é uma mais-valia que será muito apreciada;
- Seja absolutamente comprometido com as responsabilidades e entregas que assumir;
- Tenha flexibilidade mental para lidar em simultâneo com múltiplas tarefas, intervenientes e projetos em simultâneo.

Pela área e natureza da função, nós esperamos que o candidato(a):

- Demonstre criatividade e capacidade para identificar e resolver problemas, contando com apoio e ajuda sempre que necessário;
- Faça boa organização e gestão do seu tempo e de seus colegas;
- Consiga balancear atenção ao detalhe com uma visão mais abrangente de contexto, ambiente e estratégia.

Também será muito apreciado que o candidato(a):

- Tenha coragem e iniciativa de questionar para entender “o que” e o “por que” das suas atividades;
- Aprecie e tenha genuíno interesse e curiosidade por tecnologia e inovação;
- Seja apaixonado por marketing e tenha interesse em aprender continuamente;
- Aprecie e tenha bom desempenho tanto no trabalho individual focado quanto na colaboração com membros da própria equipa, de outras equipas, parceiros, empresas do ecossistema e de outras geografias.

O que oferecemos:

- Ambiente de trabalho colaborativo e dinâmico;
- Exposição a projetos desafiantes, tanto a nível nacional como internacional;
- Acesso a formação contínua e oportunidades de desenvolvimento de competências;
- Regime de trabalho híbrido (presencial duas vezes por semana);
- Flexibilidade e autonomia para gerir o seu tempo.

CANDIDATURA: Enviar Curriculum Vitae para o endereço de e-mail:
luana.santos@fcamara.com